

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC  
KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

Số: 204 /CV - ĐT  
V/v chuẩn bị kế hoạch tốt nghiệp cho  
sinh viên K41 và các khóa tiếp theo

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 17 tháng 3 năm 2009

**Kính gửi: - Phòng Đào tạo, Phòng CT - HSSV, Phòng TTKT & ĐBCLGD  
- Các Khoa chuyên môn**

Theo “Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ của trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp” ban hành kèm theo Quyết định số 559/QĐ - ĐT ngày 11 tháng 9 năm 2007, sinh viên được xét tốt nghiệp khi thỏa mãn 5 điều kiện trong đó có điều kiện là phải tích lũy đủ số tín chỉ quy định của chương trình đào tạo. Nhà trường thông báo kế hoạch thi tốt nghiệp cho sinh viên K41 và các khóa tiếp theo như sau:

- Kể từ ngày 20/3/2009, Nhà trường sẽ đưa liệt kê các học phần quy định trong các chương trình đào tạo mà sinh viên phải tích lũy lên Website của Nhà trường để sinh viên nắm được nội dung của các chương trình đào tạo và đăng ký học.

- Kể từ năm học 2009-2010, Nhà trường sẽ không tổ chức học vét cho sinh viên khóa K41 và các khóa tiếp theo. Vì vậy, những sinh viên còn bị điểm F, đặc biệt là điểm F của các học phần mà chỉ có ít sinh viên còn nợ **phải chủ động đăng ký học** vào học kỳ hè hoặc vào học kỳ chính với các lớp học phần của các khóa sau. Đối với những học phần không còn được tổ chức giảng dạy hoặc không có học phần tương đương với các khóa sau, sinh viên phải làm đơn theo lớp sinh viên và gửi cho Phòng Đào tạo trước ngày 31 tháng 5 năm 2009 (Phòng 308, Nhà điều hành) để Nhà trường xem xét học phần thay thế hoặc tổ chức học lại trong học kỳ hè năm 2008-2009.

- Những sinh viên không đủ điều kiện làm đồ án hoặc khóa luận tốt nghiệp sẽ học thêm 3 học phần với khối lượng 10 tín chỉ. Sinh viên K41 có đủ điều kiện tốt nghiệp theo Quy chế sẽ được phát bằng tốt nghiệp vào tháng 6 năm 2010.

- Nhà trường đề nghị các khoa chuyên môn lựa chọn và nộp đề cương chi tiết của 3 học phần thay thế đồ án (khóa luận) tốt nghiệp với khối lượng 10 tín chỉ cho Phòng Đào tạo trước ngày 1/5/2009. Sau đó, chỉ đạo các bộ môn triển khai việc chuẩn bị bài giảng cho các học phần này và nộp bài giảng theo mẫu quy định cho Nhà trường trước ngày 31/12/2009. Đề cương chi tiết và bài giảng nộp tại phòng 311, Nhà điều hành.

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện tốt các nội dung của công văn này.

Xin trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu HC - TV



PGS. TS. Phan Quang Thế